

Ich erstelle meine eigene Präsentation mit OpenOffice Impress

1. Thema festlegen

- Such dir zuerst ein Thema aus, über das du gern ein Referat halten möchtest.
(z.B. Mein Lieblingstier)
- Überlege dir, was du über dieses Thema herausfinden möchtest und schreibe die Fragen auf.
(z.B. Wie sieht mein Lieblingstier aus? Wie groß wird es? Wie alt wird es? Wo lebt es? Was frisst es? Zu welcher Tierart gehört es? Usw.)

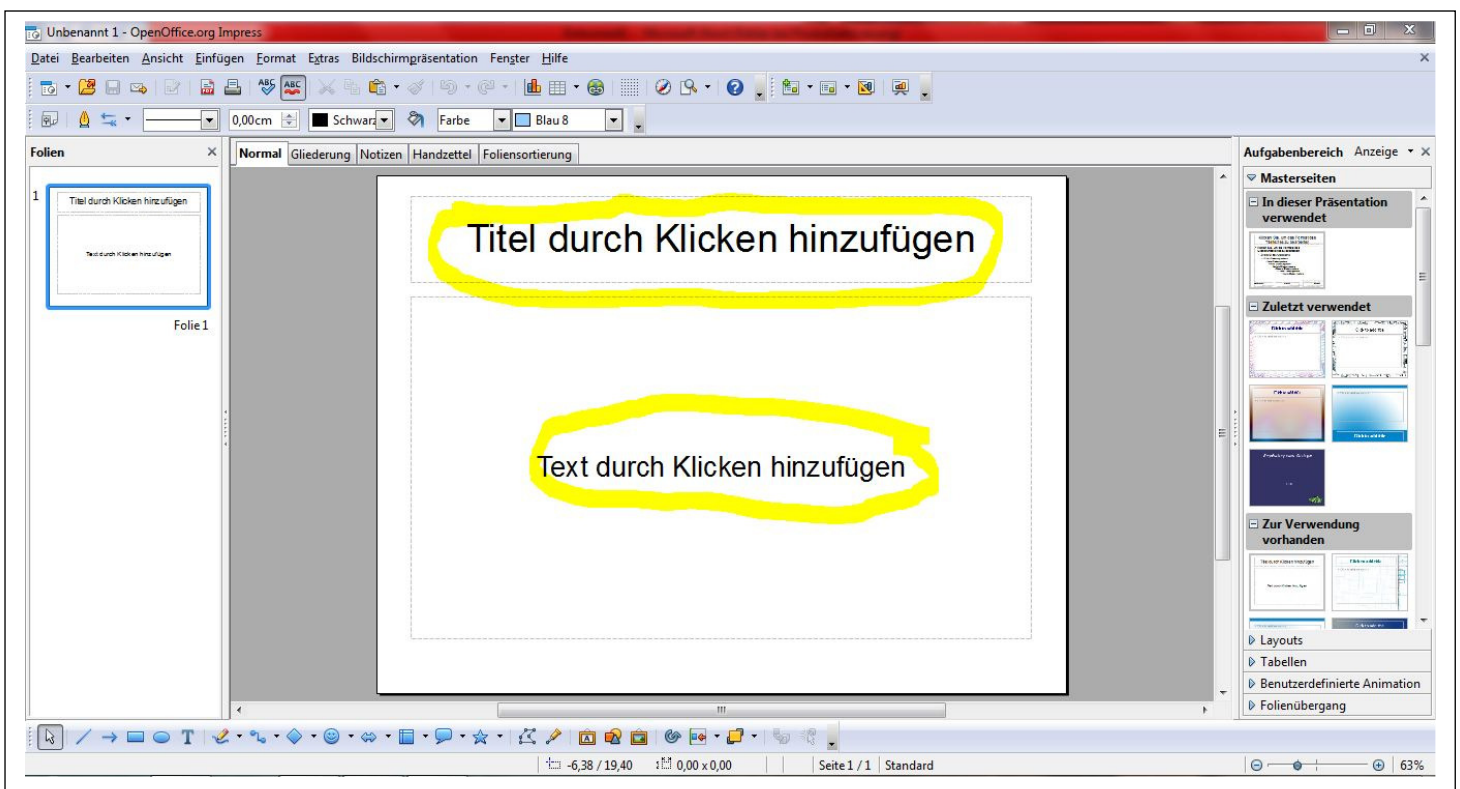
2. Recherche

- Nun kannst du in Büchern oder im Internet zu deinem Thema recherchieren.
(z.B. <http://www.kidsnet.at/Sachunterricht/tiere.htm>)
Achte dabei auf die Tipps zum Verhalten im Internet.
- Schreibe dir die wichtigen Informationen zu den Fragen heraus (Stichwörter).

3. Erstellen der Präsentation mit OpenOffice Impress

- Öffne das Programm OpenOffice Impress. Es liegt auf dem Desktop.
- Auf den Einführungsseiten kannst du deinen Hintergrund und spezielle Effekte beim Folienübergang auswählen.
- Wenn du dir einen Hintergrund und einen Effekt ausgesucht hast, klick auf „Weiter“.
- Bist du zufrieden? Dann klick auf „Festig stellen“

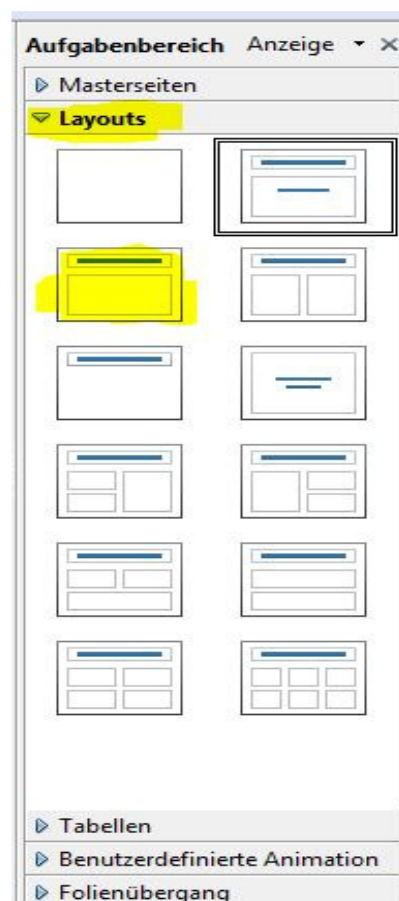
❖ **Erste Folie:** Auf dieser Folie muss dein Thema (Überschrift) und dein Name stehen. Zum Schreiben klickst du in das Feld hinein.



- ❖ **Neue Folie:** Klick mit der rechten Maustaste in das Feld „Folien“. Es erscheint „+neue Folie“. Klick mit der linken Maustaste in das Feld.



- ❖ **Neues Layout:** Du brauchst nun ein neues Layout für deine Folie, weil du ja mehr schreiben möchtest. Das Layout kannst du in dem Feld „Aufgabenbereich“ ändern. Dazu klickst du dort auf „Layouts“.



- ❖ **Bild einfügen:** Wenn du ein Bild einfügen möchtest, musst du erst in deinem Bilderordner oder im Internet ein passendes Bild suchen. **Achtung! Wenn du im Internet nach einem Bild suchst, musst du das Bild erst speichern.** Dazu klickst du auf das Bild. Auf der rechten Seite klickst du auf „Bild in Vollgröße“. Nun öffnet sich ein neues Fenster mit dem Bild. Klick nun mit der rechten Maustaste auf das Bild. Es erscheint ein Fenster mit „Grafik speichern unter...“. Klick auf dieses Fenster und speichere das Bild auf deinem PC unter „Bilder“.

Wichtig: Viele Bilder im Internet sind urheberrechtlich geschützt. Du darfst also deine Präsentation mit diesen Bildern nur in der Schule zeigen und nicht veröffentlichen.

Jetzt kannst du das Bild in deine Präsentation einfügen.



4. Speichern

- Denk daran, deine Präsentation regelmäßig zu speichern. Dazu klickst du auf „Datei“ – „Speichern“- „eigene Dateien“ und gibst deinen Namen oder den Titel deines Themas ein. Klick nun auf „Speichern“. Wenn deine Arbeit gespeichert ist, kannst du das an dem Button mit der kleinen Diskette sehen. Hast du richtig gespeichert, so ist sie nicht mehr blau, sondern hellgrau und du kannst sie nicht mehr anklicken.

